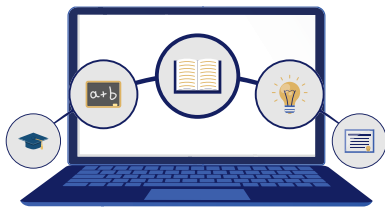




Blackboard

دليل استخدام نظام التعليم الإلكتروني
لأعضاء هيئة التدريس

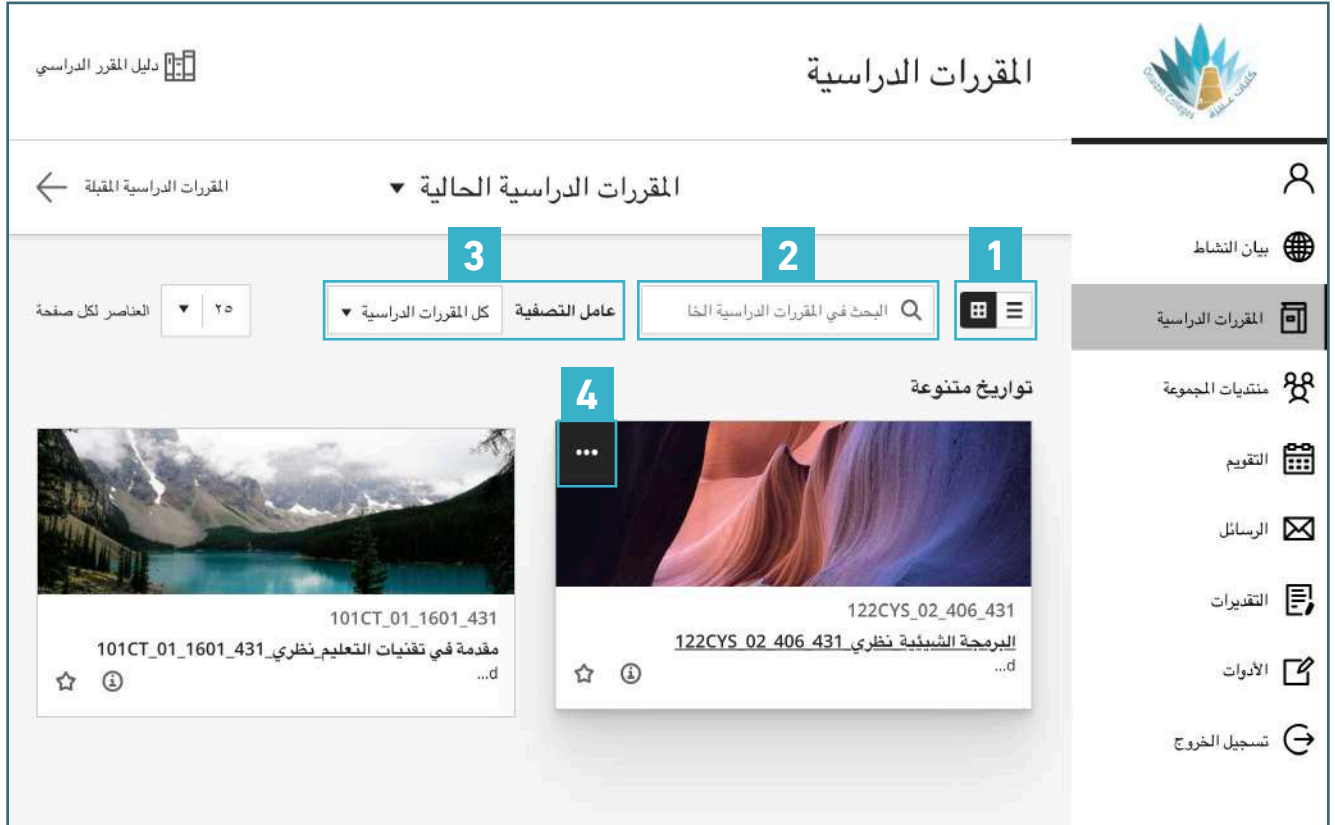


وحدة التعلم الإلكتروني
والتعليم عن بعد



واجهة المقررات الدراسية

يمكن عضو هيئة التدريس من متابعة المقررات الدراسية المسجلة في جدولته الدراسي.
(الرجاء التأكد تطابق المقررات الموجودة في البلاك بورد مع نظام الخدمات الإلكترونية (E- register).



1 تغيير طريقة عرض المقرر

2 أداة البحث عن المقررات

3 تحديد المقررات المرغوبة بالظهور في صفحة المقررات الدراسية

4 أيقونة الثلاث نقاط التي تمكن عضو هيئة التدريس من:

- تحرير صورة المقرر الدراسي
- إتمام المقرر الدراسي أو جعله خاصاً
- إخفاء المقرر الدراسي

دليل استخدام نظام التعليم الإلكتروني لأعضاء هيئة التدريس

5

تحرير صورة المقرر الدراسي
لتحرير صورة بطاقة المقرر الدراسي التي تعرض في صفحة المقررات الدراسية.



6

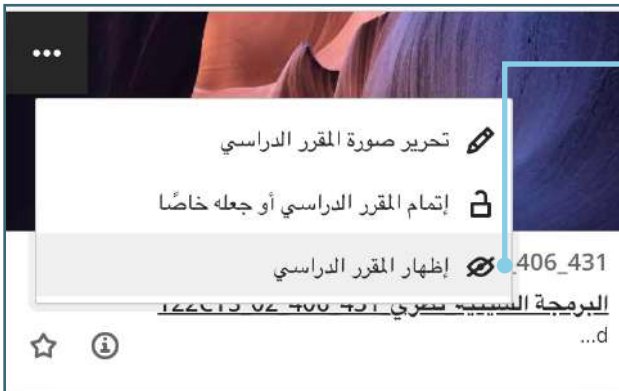
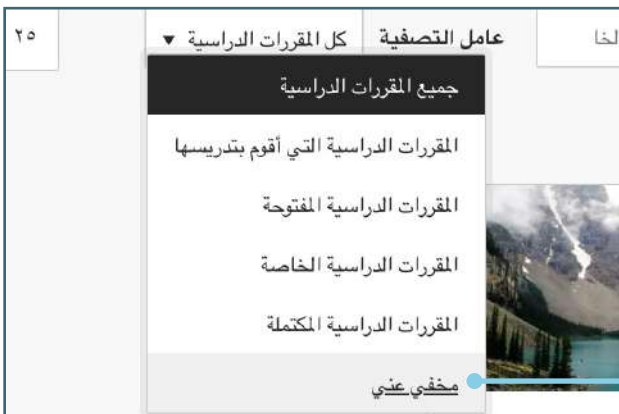
إكمال المقرر الدراسي أو جعله خاصًا
عند الضغط على "إكمال المقرر الدراسي" يتمكن الطلاب من الوصول للمحتوى أما عند الضغط على "جعله خاصًا" لن يستطيع الطلاب الدخول على المقرر وستظهر للطلاب هذه النافذة



7

إخفاء المقرر الدراسي

- عند الضغط على "إخفاء المقرر الدراسي" سيختفي من صفحة المقررات لعضو هيئة التدريس فقط وعند إخفائه يتوجب على عضو هيئة التدريس اتباع الآتي لظهور المقرر في صفحة المقررات:
- من خلال عامل التصفية نقوم باختيار "مخفي عني"
- عند ظهور المقرر اضغط على أيقونة الثلاث نقاط واختر "إظهار المقرر الدراسي".



واجهة المقرر

للدخول على المقرر يتم الضغط على اسم المقرر في صفحة المقررات الدراسية.



122CYS_02_406_431

البرمجة الشيئية_نظري_122CYS_02_406_431

المحتوى | التقويم | المناقشات | دفتر التقديرات | الرسائل | التحليلات

معاينة الطالب

محتوى المقرر الدراسي

Abc

البداية!

استخدم هذه المساحة لبناء المقرر الدراسي الخاص بك. حدد علامة الجمع للبدء!

الكشف

عرض جميع الأشخاص الموجودين في

مقرر ك الدراسي

مجموعات المقررات الدراسية

عرض المجاميع والمجموعات

صورة المقرر الدراسي

تحرير إعدادات العرض

المقرر الدراسي مفتوح

يمكن للطلاب الوصول إلى هذا المقرر الدراسي

Blackboard Collaborate

تم تعطيل الحجرة

الحضور

علامة الحضور

رسائل الإعلام

انشاء رسالة اعلام

الكتب والأدوات

عرض أدوات المقرر الدراسي

والموسسة

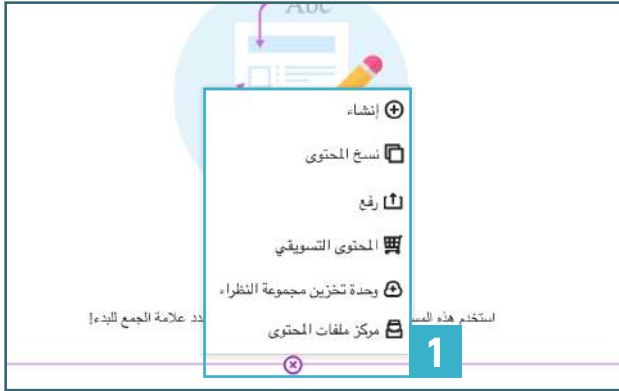
بنوك الأسئلة

ادارة البنوك

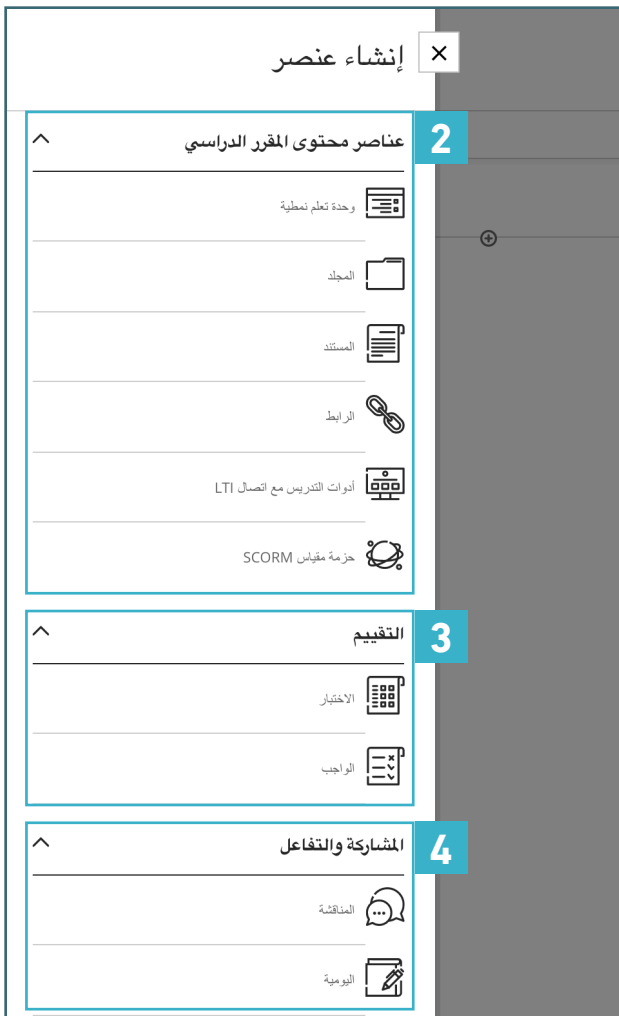
إضافة جدول المقرر الدراسي

تخطيط

إضافة المحتوى والتقييمات والتفاعل للمقرر



1 لإنشاء محتوى للمقرر، نقوم بالضغط على زر "+" واختيار "إنشاء".



2 عناصر محتوى المقرر الدراسي:

- وحدة تعلم نمطية
- لإنشاء وحدة تعلم متتالي
- المجلد
- لإنشاء محتوى مجلد
- المستند
- لإنشاء محتوى مستند
- الرابط
- لإنشاء محتوى رابط تشعبي

3 عناصر التقييم:

- الاختبار
- لإنشاء تقييم (اختبار)
- الواجب
- لإنشاء تقييم (واجب)

4 عناصر المشاركة والتفاعل:

- المناقشة
- لإنشاء مناقشة
- اليومية
- لإنشاء أنشطة يومية

